


Рассмотрено на заседании педагогического совета

ЧДОУ «Детский сад «Золушка»  
Протокол №2 от 29.12.2015г.  
Председатель педсовета

 Климимова В.С.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧДОУ «Детский сад «Золушка»  
Климимова В.С.  
Приказ от 30.12.2015г. № 41.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о платных дополнительных образовательных услугах Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золушка» общеразвивающего вида»

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими правила оказания платных услуг и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг, и является документом, регламентирующим правила организации платных образовательных услуг в ЧДОУ «Детский сад «Золушка» (далее – ЧДОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее – услуг) ЧДОУ воспитанникам, их родителям (законным представителям).

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «Исполнитель» – частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золушка» (далее именуемое ЧДОУ), оказывающее платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

1.3. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании:

- Лицензии на образовательную деятельность,
- Устава ЧДОУ,

- договора между ЧДОУ и физическими лицами, пожелавшими ими воспользоваться (Заказчиком).

1.4. ЧДОУ предоставляет услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей), а также создания условий для реализации потенциальных образовательных возможностей воспитанников.

1.5. Услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности ЧДОУ, финансируемой за счет средств бюджетной системы Российской Федерации. Услуги, оказываемые в рамках основной образовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательных стандарта дошкольного образования, направленные на совершенствование образовательного процесса, при наличии имеющихся условий и средств не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги и привлечение для этих целей средств родителей (законных представителей) не допускается.

1.6. Оказание такого рода услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.7. Услуги предоставляются согласно утверждённому учебному плану и расписания занятий за рамками основного образовательного процесса.

1.8. Услуги могут оказываться только с согласия Заказчика с заключением договора. Отказ Заказчика от предоставления такого рода услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.9. ЧДОУ обязано обеспечить Заказчику оказание услуг в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Учреждение вправе оказывать услуги, определенные Уставом ЧДОУ и лицензией.

1.11. Доход от услуг используется ЧДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

## **2. Основные задачи по представлению платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.2. Создание условий для реализации Заказчиками своих потенциальных возможностей.

2.3. Привлечение дополнительных источников финансирования ЧДОУ.

## **3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Направленность услуг, оказываемых ЧДОУ: социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, художественная.

3.2. ЧДОУ вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- подгрупповые занятия в изостудии;
- групповые занятия хореографией;
- подгрупповые занятия английским языком.
- проведение подгрупповых занятий ЛФК.

#### **4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

4.1. Предоставление услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, основания расторжения и иное.

4.2. ЧДОУ для оказания услуг:

4.2.1. Издаёт приказ об организации услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав, организует контроль.

4.2.2. Утверждает:

- учебный план, дополнительные образовательные программы;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- списки получателей услуг.

4.2.3. Ведет таблицу учета посещаемости услуг, таблицу учета рабочего времени педагогов.

4.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Воспитанника, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Воспитанника;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

4.4. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ЧДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.8. На оказание услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

4.9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

ЧДОУ обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Всю информацию Исполнитель предоставляет в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.10. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, ЧДОУ обеспечивает открытость и доступность документов:

– о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных образовательных услуг;

– об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

## **5. Порядок получения и расходования средств.**

5.1. Оплата услуг, предоставляемых ЧДОУ, производится Заказчиком в безналичной форме. С родителями (законными представителями) заключается договор, который фиксирует стоимость оказываемой услуги и порядок оплаты.

5.2. ЧДОУ ведет бухгалтерский учет и отчетность по основной деятельности и платным образовательным услугам отдельно.

5.3. ЧДОУ ведет журнал посещаемости воспитанников, ежемесячно предоставляет Заказчику акт выполненных работ, расчет суммы к оплате включаются в расчетный листок по оказанию основной образовательной программы.

5.4. Доходами ЧДОУ от деятельности по оказанию услуг являются все средства, поступившие от Заказчиков.

5.5. Доходы и расходы ЧДОУ от деятельности по оказанию услуг включаются в смету доходов и расходов по платным образовательным услугам.

5.6. ЧДОУ самостоятельно в осуществлении своей деятельности по распоряжению доходами, полученными от оказания услуг.

## **6. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг**

6.1. В группы по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются воспитанники, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.2. Комплектование групп проводится по мере необходимости и на основании договоров, заключённых ЧДОУ с родителями (законными представителями) в течении всего учебного года.

6.3. Предварительное формирование групп с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют педагоги дополнительного образования.

6.4. Наполняемость групп зависит от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей ЧДОУ, требований санитарных норм и правил.

## **7. Режим работы системы платных дополнительных образовательных услуг**

7.1. Занятия и воспитательные мероприятия в группах для воспитанников, организуются и проводятся в помещениях ЧДОУ во время, не совпадающее с основным расписанием образовательной деятельности по основной программе дошкольного образования.

7.2. Занятия проводятся в групповой, подгрупповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым Исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина и форс-мажорных обстоятельств).

7.3. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом, тематическим планированием и расписанием, утверждённым директором ЧДОУ. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора ЧДОУ.

## **8. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг**

8.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор ЧДОУ. Директор ЧДОУ принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за качество и сроки предоставления услуг.

8.2. Директор ЧДОУ:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей);

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников ЧДОУ, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов;

- организует контроль за качеством предоставления услуг.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на старшего воспитателя ЧДОУ, который осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья воспитанников во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг.

8.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям (педагоги дополнительного образования):

- организуют работу по информированию родителей (законных представителей) воспитанников, о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых ЧДОУ, сроках и условиях их предоставления;

- от имени ЧДОУ осуществляют подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору ЧДОУ;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору ЧДОУ;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают, и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг.

## **9. Заключительные положения**

9.1. В Положение могут вноситься изменения или дополнения.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует неопределенный срок до замены новым.