Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золушка» общеразвивающего вида»

ЧДОУ "ДЕТСКИЙ САД "ЗОЛУШКА"

Подписано цифровой подписью: ЧДОУ "ДЕТСКИЙ САД "ЗОЛУШКА"
Дата: 2021.09.01 09:28:47 +07'00'

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ЧДОУ Детский сад № 1

(протокол от _____ 2021 г. №____)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧДОУ Детский сад «Золушка»

_____ И.А. Насонова

Приказ № _____ от _____2021 г.

Положение об оказании логопедической помощи в ЧДОУ «Детский сад «Золушка»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об оказании логопедической помощи ЧДОУ «Детский сад «Золушка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-03 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 г. N Р-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», «Примерным положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Алтайского края» (приложение к письму Министерства образования и науки Алтайского края № 23-02/23/25.85 от 30.12.2020 г.).

1.2 Положение регламентирует деятельность ЧДОУ «Детский сад «Золушка», осуществляющей образовательную деятельность (далее - Учреждение), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.3. Задачами детского сада, не имеющего специализированных групп, по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;

- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками направленных на исправление дефектов речи детей;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается детским садом посредством действующего логопедического пункта, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет документацию согласно приложению 1 к настоящему положению.

Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами детского сада и настоящим положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителя-логопеда определяется детским садом из расчета 1 штатная единица на 25 воспитанников:

- имеющих нарушения речи, а также высокий риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом;
- испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ дошкольного образования и имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложение 2 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется с согласия родителей (приложение 3 к Положению) не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.5.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

2.5.2. Дети с тяжелыми нарушениями речи (задержка речевого развития, общее недоразвитие речи I-III уровня, системное недоразвитие речи, заикание, дизартрия, ринолалия), выявленные учителем-логопедом в ходе диагностических мероприятий, направляются специалистами ППк на ТПМПК с целью проведения комплексного обследования и решения вопроса о переводе ребенка в специализированное учреждение с имеющимися логопедическими группами.

2.5.3. В случае отказа от прохождения ТПМПК и (или) перевода в специализированное учреждение ребенка со сложной речевой патологией учитель-логопед осуществляет корректирование речи в соответствии с настоящим Положением, но не несет ответственности за полное устранение дефекта.

2.5.4. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия.

2.6. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ТПМПК, ППк, обследования учителя-логопеда.

2.7. Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта директора Учреждения.

2.8 Логопедические занятия с воспитанниками проводятся преимущественно в индивидуальной форме и (или) в микро-группах (2-3 ребенка), на этапе автоматизации звуков могут проводиться в подгруппах по 4-6 детей (при наличии детей одной возрастной группы со сходными по характеру и степени выраженности речевыми нарушениями). Количество и периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендаций ТПМПК, ППк (не менее 2 раз в неделю).

2.9. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы детского сада, как в часы свободные от занятий, так и во время их проведения, согласно расписанию, утвержденному руководителем.

2.10. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании результатов логопедической диагностики, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.11. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.12. В рабочее время учителя-логопеда из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы включается: непосредственно педагогическая работа с воспитанниками, а также другая педагогическая работа (методическая, подготовительная, организационная, консультативная) и иная, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников детского сада;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. На логопедические занятия зачисляются воспитанники Учреждения, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные), имеющие нарушения в развитии устной речи в возрасте 5 – 7 лет. В первую очередь зачисляются дети подготовительной к школе группы, а также воспитанники со сложной речевой патологией, имеющие заключение и рекомендации ППк и (или) ТПМПК.

3.2. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

3.3. Периодичность проведения логопедических занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендаций ППк. ТПМПК (при наличии) и составляет не менее 2 раз в неделю.

3.4. При организации логопедической помощи детям раннего и младшего дошкольного возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 4 до 5-ти лет – не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость подгрупповых занятий в соответствии с пунктом 2.8 Положения составляет 6 человек

Приложение 1
к Положению об оказании
логопедической помощи
ЧДОУ Детский сад «Золушка»

Документация организации при оказании логопедической помощи

1. Программа и (или) планы логопедической работы.
2. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи.
3. Список детей, зачисленных в логопедический пункт.
4. Заявление родителей.
5. Годовой план работы учителя-логопеда.
6. Расписание занятий учителя-логопеда.
7. Речевые карты воспитанников, получающих логопедическую помощь.
8. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
9. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение 2
к Положению об оказании
логопедической помощи
ЧДОУ Детский сад «Золушка

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника(цы)
_____
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)
_____
_____
(ФИО, группа, в которой пребывает ребенок, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии / психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда.

(нужное подчеркнуть)

"__" _____ 20__ г. /_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению об оказании
логопедической помощи
ЧДОУ Детский сад «Золушка»

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

Согласие родителей (законных представителей) воспитанников ЧДОУ «Детский сад «Золушка», группы № ____ на проведение логопедической диагностики детей с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений (при необходимости) на период 202_ - 202_ учебного года (сентябрь, январь, май, по запросам – в течение года).

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Подпись с расшифровкой

"__" _____ 20__ г.

Учитель-логопед /_____/_____

Приложение 4
к Положению об оказании
логопедической помощи
ЧДОУ Детский сад «Золушка»

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(ФИО, ДАТА РОЖДЕНИЯ, ГРУППА)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:
1. Динамика освоения программного материала:
- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).
Вывод об имеющихся признаках нарушения устной письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.
Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты диагностик и другое).

"__" _____ 20__ г. / /
Учитель-логопед, принявший обращение:

(указать ФИО, должность в ОО)

Результат обращения:
"__" _____ 20__ г. / /